**附件：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 201 年度 |  | 编号 |  |

中国社会科学院

上海市人民政府

**上海研究院现代慈善研究中心**

**课题申请书**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **政策领域** |  |
| **负责人** |  |
| **填表日期** |  |

中国社会科学院

上海市人民政府

上海研究院

2016年6月编制

**申请人承诺**

1. 本人承诺对《申请书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证没有知识产权争议。若填报失实或违反有关规定，投标单位和申请人承担全部责任。
2. 如获准立项，本人承诺以本《申请书》为有约束力的协议，遵循学术规范，恪守科研诚信，取得预期研究成果。
3. 上海研究院有权使用本《申请书》所有数据和资料。
4. 研究成果的知识产权由本项目组与上海研究院共享，成果著作权归项目组，成果发布权归上海研究院。上海研究院有权对研究成果进行加工运用、整合开发、转化应用。
5. 对涉及国家安全、党和国家重大政策机密、科技和商业秘密的研究成果，未经上海研究院允许，项目组将严格保密，绝不擅自公开发布。若泄密或违反保密规定，造成危害经济社会的后果，由投标单位和申请人承担全部责任。
6. 由于项目组自身原因造成项目逾期3个月不能完成，将记入不良记录，在同行圈内公示，已拨资金在本财年内退还。如逾期6个月仍不退还已拨资金，上海研究院合作律所将自动发起债务追缴民事诉讼。

负责人（签章）：

所在单位（签章）：

年 月 日

一 基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 政策领域 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 研究类型 |  | | **A.** 政策决策咨询 **B.** 政策评估研究 **C.** 其他 | | | | | | | | | | | | | | |
| 负责人 |  | | 性别 | |  | | 出生年月 | | |  | | | | | 行政职务 | |  |
|  | 专业职务 | |  | | | | 研究专长 | | |  | | | | | | | |
| 责任单位 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 联系电话 |  | | | | | | | 电子邮箱 | | |  | | | | | | |
| 通讯地址 | 省 市（县） 街（路） 号 | | | | | | | | | | | | | 邮编 | |  | |
| 团队成员 | 姓名 | 性别 | | 出生年月 | | 专业  职务 | | | 研究专长 | | | 工作单位 | | | | 联系电话 | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | |
| 预期  成果 |  | 1. 政策决策报告 **B.** 政策评估报告 **C.** 其他 | | | | | | | | | | | 篇数/字数 | | |  | |
| 预算经费 | | 万元 | | | | | | | 计划完成时间 | | | | 年 月 日 | | | | |

二 项目设计论证

|  |
| --- |
| 填写参考提示：  **研究状况和选题价值：**  1. 国内外相关研究概述。  2. 对已有相关代表性成果及观点做出分析评价，说明进一步探讨、发展或突破的空间，详细说明本选题相对于已有研究的理论和**政策应用价值**。  **主要研究内容和预期目标：**  1.主要问题和主要研究内容，总体研究框架。  2.在服务决策、实践应用、理论创新等方面的**预期目标**。  **研究思路和研究方法：**  1.总体研究思路、研究视角和研究路径，具体阐明研究思路的科学性和可行性。  2.拟采用的具体研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性和可操作性。  **重点难点和创新之处：**  1.拟解决的关键性问题和重点难点问题，分别阐述提炼这些问题的理由和依据。  2.在问题选择、分析工具、政策应用等方面的突破、创新或推进之处（本项重点填写）。  **研究进度表：**  1. 文献搜集整理方案；  2. 实地调研方案；   1. 专家访谈咨询方案； 2. 小型会议研讨方案； 3. 写作、审议修订、定稿计划。 |

注：如表格空间不足，可加页延展。

三 研究经费**预算表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 说明 | |
| 1. 专家咨询费 |  |  | |
| 2．差旅费 |  |  | |
| 3. 会议费 |  |  | |
| 4. 资料费 |  |  | |
| 5. 国际合作与交流费 |  |  | |
| 6. 劳务费 |  | 详见劳务费预算明细表 | |
| 7. 管理费 |  |  | |
| 8. 其他支出 |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| 预算进度表 | 前期 | 中期 | 后期 |
| 时间节点/预算金额/比例 |  | | |
| 合计金额（万元） |  | | |
| 经费管理者名称和账号 |  | | |

注：1. 劳务费需单独编制劳务费预算表（附后）；

2. 上海研究院正式受薪人员不得领取劳务费。

四、审核意见

|  |
| --- |
| **上海研究院现代慈善研究中心专家委员会审核意见**  年 月 日 |
| **上海研究院现代慈善研究中心主任办公会审核意见**    签字：  年 月 日 |
| **上海研究院院领导批示**  签字：  年 月 日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 劳务费预算明细表 | | | | | | | | | |
|  | 姓名 | 证件号码 | 现工作单位 | 职称 | 责任分工 | 工作时间（月） | 资助标准  （元/月） | 资助额  （万元） | 签章 |
| 项目主持人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目高级研究人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目参与人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 临聘人员 | / | / | / | / | / | / | / |  | / |
| 合计 | | | | | | | |  |  |